

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19) te temeljem Javnog natječaja za prijem u službu na neodređeno vrijeme u Jedinstveni upravni odjel Općine Ližnjan-Lisignano na radno mjesto: Viši savjetnik za komunalni sustav i imovinu – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom uz obvezni probni rok od tri mjeseca (KLASA:112-02/22-01/6, URBROJ:2163-24-05-22-1) od dana 02.11.2022. godine objavljen u *Narodnim novinama broj 129/2022* te na oglasnoj ploči i web stranici Općine Ližnjan-Lisignano dana 04.11.2022. godine, Povjerenstvo za provedbu postupka Javnog natječaja objavljuje kandidatima prijavljenim na natječaj

**OBAVIJEST I UPUTE UZ JAVNI NATJEČAJ ZA
PRIJAM U SLUŽBU NA NEODREĐENO VRIJEME U JEDINSTVENI UPRAVNI
ODJEL OPĆINE LIŽNJAN -LISIGNANO NA RADNO MJESTO:
VIŠI SAVJETNIK ZA KOMUNALNI SUSTAV I IMOVINU**

Izrazi koji se koriste u ovoj obavijesti i uputama uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe bez obzira na rod u kojem su navedeni.

I. Opis poslova

Opis poslova za radno mjesto Viši savjetnik za komunalni sustav i imovinu utvrđen je Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano“ broj 6/21, 7/21, 10/21, 4/22, 6/22) i to kako slijedi:

- rješava u upravnim i neupravnim stvarima iz oblasti komunalnog gospodarstva,
- koordinira poslove na izgradnji i održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture,
- priprema i izrađuje prijedloge akata iz oblasti održavanja i upravljanja komunalnom infrastrukturom i raspolaganja nekretninama,
- obavlja imovinsko-pravne poslove koji se odnose na raspolaganje i upravljanje općinskim nekretninama te poslove koji se odnose na postupke zakupa poslovnih prostora,
- vodi evidencije o cjelokupnoj općinskoj imovini, sudjeluje u poslovima raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem,
- sudjeluje u poslovima davanja koncesija na pomorskom dobru,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

II. Podaci o plaći

Sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Ližnjan-Lisignano („Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano“ broj 7/22), plaća za obavljanje poslova utvrđena je na osnovu zakona i predstavlja umnožak koeficijenta za obračun plaće i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Plaću radnog mjesta Viši savjetnik za komunalni sustav i imovinu čini umnožak koeficijenta radnog mjesta 2,7 i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovicu za obračun plaće predstavlja osnovica utvrđena Kolektivnim ugovorom.

II. Prethodna provjera znanja i sposobnosti

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua s Povjerenstvom za provedbu Javnog natječaja. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Kandidat koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

IV. Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20),
2. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19),
3. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
4. Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09 i 110/21),
5. Zakon o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
6. Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
7. Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19).

V. Pravila testiranja

Utvrđivanje identiteta kandidata koji su pristupili testiranju utvrdit će se temeljem uvida u osobnu iskaznicu (ili drugi dokument kojim se može dokazati identitet kandidata) koju kandidat predočava na upit Povjerenstva.

Kandidat koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti kandidatu nije dopušteno: korištenje literature, bilješki, mobitela; napuštanje prostorije u kojoj se odvija provjera; razgovor, ometanje ostalih kandidata te bilo koje druge nedopuštene radnje i postupci koji bi imali utjecaja na rezultat testiranja.

Provjera znanja obavlja se testiranjem iz područja djelokruga rada lokalne samouprave i zakona kojima se djelatnosti uređuju.

Za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje određen broj bodova od 1 do 10; s onim kandidatima koji uspješno polože pismeno testiranje provest će se intervju (razgovor).

Kandidat je položio pismenu provjeru znanja ako je postigao najmanje 50 % ukupnog broja bodova.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz pismenog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata,

Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi lokalne samouprave. Rezultati intervjua boduju se od 1 do 10.

Rezultati testiranja i intervjuja se zbrajaju te tako čine ukupan rezultat svakog pojedinog kandidata, ukupan broj bodova koji kandidati mogu ostvariti na pisanom testiranju i intervjuu je 20 bodova.

Po okončanom testiranju Povjerenstvo sastavlja rang listu kandidata (prema ukupno ostvarenom broju bodova).

Ukoliko pojedini kandidat prekrši navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti bit će objavljen najkasnije 5 dana prije testiranja, na *web* stranici: www.liznjan.hr i oglasnoj ploči.

Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja Rješenja o prijmu u službu.

Službenica koja privremeno obavlja poslove Pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Ližnjan-Lisignano donosi Rješenje o prijmu u službu koje se dostavlja svim kandidatima koji su se prijavili na natječaj.

Kandidat može tijekom postupka pisanim putem povući prijavu.

Općina Ližnjan-Lisignano
Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za prijam u službu