



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIŽNJAN – LISIGNANO
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

KLASA: 112-02/26-01/01

URBROJ: 2163-24-05-26-1

Ližnjan, 18.02.2026. godine

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), Pročelnica Jedinštenog upravnog odjela Općine Ližnjan-Lisignano, OIB 06978590361 raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinštveni upravni odjel Općine Ližnjan-Lisignano:

1. Viši stručni suradnik za komunalni sustav i imovinske poslove-1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij društvene ili tehničke struke
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen državni ispit II razine,
- poznavanje rada na računalu.

2. Referent-komunalno-pomorski redar-1 izvršitelj na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema društvene, tehničke struke ili gimnazijskog usmjerenja
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje talijanskog jezika,
- položen vozački ispit „B“ kategorije
- položen državni ispit I razine,
- poznavanje rada na računalu.

Svi kandidati moraju ispunjavati uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, i to:

Opći uvjeti:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Na javni natječaj se mogu javiti i osobe koje nemaju položen državni ispit propisan razine uz obvezu da državni ispit propisane razine polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz prijavu na javni natječaj koja mora biti vlastoručno potpisana kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,**
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (elektronički zapis iz knjige državljana, preslika domovnice, važeće osobne iskaznice ili putovnice),**
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (preslik diplome, svjedodžbe i sl.) – kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz koje je vidljiv stupanj obrazovanja i razina obrazovanja odnosno s kojim je stupnjem i razinom obrazovanja to izjednačeno u Republici Hrvatskoj,**
- dokaz o položenom državnom ispitu propisane razine (preslika uvjerenja ili svjedodžbe),**
- dokaz o posjedovanju vozačke dozvole „B“ kategorije (preslika)-kod prijave na natječaj za radno mjesto Referent-komunalno-pomorski redar**
- elektronički zapis ili potvrdu o ostvarenom radnom stažu sa HZMO-a (iz koje je vidljiv cjelokupno ostvareni radni staž),**
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (poslovi na radnom mjestu iste razine struke) u trajanju od najmanje 1 (jedne) godine (preslike rješenja, ugovora o radu, potvrde s opisima poslova kod prethodnog poslodavca i sl.),**
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslika potvrde o polaganju tečaja informatike, preslika svjedodžbe ukoliko je polagao predmet informatiku ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na računalu),**
- dokaz o poznavanju talijanskog jezika (preslika potvrde o polaganju tečaja talijanskog jezika, preslika svjedodžbe ukoliko je polagao predmet talijanski jezik ili vlastoručno potpisana izjava o poznavanju talijanskog jezika),**
- dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ukoliko ostvaruju takva prava.**

Kandidat koji bude izabran biti će dužan u roku od pet dana od dana poziva dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima te uvjerenje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak .

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, Jedinostveni upravni odjel Općine Ližnjan-Lisignano će po službenoj dužnosti utvrditi postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz čl. 15. te zapreke iz čl. 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25).

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuju to rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu izdanom od nadležnog tijela i potvrdom o nezaposlenosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izdanom u vrijeme trajanja ovog natječaja,

te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), te članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužan je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) obraditi isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola, članak 13. stavak 2. Zakona o ravnopravnosti spolova.

Kandidatima prijavljenim na javni natječaj smatrati će se samo osobe koje podnesu pravovremenu i urednu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i neuredne prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome biti pismeno obaviještene.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju putem pisanog testiranja i intervjua. Svaki kandidat bit će evidentiran šifrom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i 5 posljednjih brojeva OIB-a

kandidata (npr. Ivan Ivančić 12345678901- II78901) te će pod tom šifrom biti pozvan na testiranje. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na mrežnoj stranici Općine Ližnjan-Lisignano, www.liznjan.hr objaviti će se opis poslova radnog mjesta i podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči Općine Ližnjan-Lisignano objaviti će se mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavit će se javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Ližnjan-Lisignano www.liznjan.hr.

Izrazi koji se koriste u ovom javnom natječaju, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, neovisno u kom rodu su navedeni.

Prijave s potrebnom dokumentacijom i podacima podnose se **u roku od 10 dana od dana** objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“. Prijave se podnose u zatvorenoj kuverti preporučeno na adresu:

**Općina Ližnjan - Lisignano,
Krasa 7, 52 204 Ližnjan (Lisignano)**

**s naznakom: „NE OTVARATI-Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme –
naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje**

Prijave se mogu dostaviti i neposredno u pisarnicu Općine Ližnjan-Lisignano na adresi Krasa 7, 52204 Ližnjan.

Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Općini Ližnjan-Lisignano da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja, te da ih može koristiti i u svrhu kontaktiranja i objave na mrežnoj stranici, oglasnoj ploči i/ili u javnom glasilu Općine Ližnjan-Lisignano.



PROCEDURA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO

Antonela Benčić Grdić