



S T A T U T
OPĆINE LIŽNJAN

studen 2009. godine

Temeljem stavka 2., članka 13., Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta ("Službene novine Općine Ližnjan" broj 03/09) Općinsko Vijeće Općine Ližnjan utvrđuje pročišćeni tekst Statuta Općine Ližnjan.

Pročišćeni tekst Statuta obuhvaća Statut Općine Ližnjan ("Službene novine Općine Ližnjan" broj 3/2001), te njegove izmjene i dopune objavljene u "Službenim novinama Općine Ližnjan" broj 04/05 i 03/09 u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

S T A T U T O P Ć I N E L I Ž N J A N (Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa Zakonom, detaljnije se uređuje:

- obilježja Općine Ližnjan,
- javna priznanja Općine Ližnjan,
- posebne odredbe o zaštiti prava talijanske nacionalne zajednice u Općini Ližnjan,
- posebne odredbe o oblicima suradnje jedinice lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu,
- samoupravni djelokrug Općine Ližnjan,
- unutarnje ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine Ližnjan,
- mjesna samouprava,
- neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju,
- imovina i financiranje Općine Ližnjan,
- akti Općine Ližnjan,
- stupanje na snagu Statuta i odredbe o nadzoru,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveze u samoupravnom djelokrugu Općine Ližnjan.

Članak 2.

Općina Ližnjan je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu općine Ližnjan su sljedeća naselja: Jadreški, Ližnjan, Muntić, Šišan (Sissano) i Valtura.

Granice Općine Ližnjan su granice katastarskih općina Ližnjan, Muntić, Šišan, Valtura, i dijela katastarske općine Pula rubnim granicama naselja Jadreški, čije su granice prikazane opisno i grafički u službenoj evidenciji Stručnih službi Općine Ližnjan.

Članak 3.

Općine Ližnjan je pravna osoba.
Sjedište Općine Ližnjan je u Ližnjanu, Ližnjan br. 147

Članak 4.

Tijela Općine Ližnjan imaju pečate, čiji je oblik propisan posebnim propisom.
Način uporabe i čuvanja pečata utvrdit će se posebnom odlukom koju donosi Općinsko Vijeće, u skladu sa zakonom i drugim propisima.

I. – 1. Obilježja Općine Ližnjan

Članak 5.

Obilježja Općine Ližnjan su grb, zastava i Dan Općine Ližnjan.
Izgled i uporaba grba i zastava utvrdit će se posebnom odlukom po odobrenju organa središnje državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave.
Dan Općine Ližnjan je 15. travanj.
Na zahtjev fizičke ili pravne osobe može se odobriti, radi promicanja interesa Općina Ližnjan, uporaba i isticanje grba i zastave Općine Ližnjan.
Odobrenje o načinu i vremenu, te načinu isticanja i korištenje obilježja Općine Ližnjan iz stavka 4. ovog. Članka donosi Općinsko vijeće.

II. – 2. Javna priznanja Općine Ližnjan

Članak 6.

Javna priznanja i počasti Općine Ližnjan su:

- Zlatna Povelja Općine Ližnjan,
- Zlatna Ključ Općine Ližnjan,
- Priznanje Počasnog građanina Općine Ližnjan,
- Priznanje Općine Ližnjan,
- Plaketa Općine Ližnjan,
- Zahvalnica Općine Ližnjan.

Javna priznanja i počasti Općine Ližnjan može se dodijeliti fizičkim i pravnim osobama koje u svom radu i djelovanju značajno doprinose promicanju interesa Općine Ližnjan.

Priznanje Počasnog građanina Općine Ližnjan može se dodijeliti građaninu Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Općine Ližnjan, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj, mira u svijetu i napretku čovječanstva .

Počasnim građaninom Općine Ližnjan ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine Ližnjan.

Javna priznanja Općine Ližnjan dodjeljuju se na Dan Općine Ližnjan.

Izgled i oblik, te način dodjeljivanja i uručivanja javnih priznanja i počasti iz stavka 1. ovog članka, odrediti će Općinsko Vijeće Ližnjan posebnim pravilnikom.

II. POSEBNE ODREDBE

II. – 1. – Zaštita prava talijanske nacionalne zajednice

Članak 7.

Polazeći od osobitosti i povijesnih čimbenika te uvažavajući zakonsku regulativu, pripadnicima talijanske nacionalne zajednice omogućava se da u suglasju s Ustavnom i Zakonskom njeguju i održavanju svoja nacionalna obilježja, posebnosti te prava i obveze, te posebnosti u statusnom položaju pripadnika talijanskog naroda kao autohtone zajednice na području Općine Ližnjan.

Sukladno Ustavu Republike Hrvatske, međunarodnim ugovorima, Zakonima, Statutom Općine Ližnjan, u dijelu Općine Ližnjan koje obuvača naselje Šišan hrvatski i talijanski jezik su u ravnopravnoj službenoj uporabi.

Općina Ližnjan priznaje status i značaj Comunita' degli Italiani di Sissano – Zajednica Talijana Šišan kao predstavnika pripadnika talijanske nacionalne zajednice.

Za rad «Comunita' degli Italiani di Sissano – Zajednica Talijana Šišan», Općina Ližnjan obavezno osigurava sredstva u okviru svojih mogućnosti u svom proračunu.

Članak 8.

Pripadnici talijanske nacionalne zajednice imaju pravo na uporabu svoje zastave znamenja i simbola.

Kod službene uporabe znamenja i simbola talijanske nacionalne zajednice obavezno se uz njih ističu odgovarajuća znamenja i simboli Republike Hrvatske i Općine Ližnjan, ističe i zastava talijanske nacionalne zajednice, istih dimenzija.

Članak 9.

Pripadnici talijanske nacionalne zajednice mogu slobodno organizirati informativnu i izdavačku djelatnost na talijanskom jeziku, te mogu slobodno osnivati kulturna i druga društva kao i posebne institucije radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Na području Općine Ližnjan potiče se učenje talijanskog jezika kao jezika društvene sredine.

Na području Općine Ližnjan financijski pomažu ostvarivanje prava iz stavka 1. i 2. ovoga članka sukladno svojim mogućnostima.

Članak 10.

O pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine Ližnjan koja su od interesa za pripadnike talijanske nacionalne zajednice jesu sva pitanja koja se tiču opsega i poštivanja stečenih prava talijanske nacionalne zajednice, a od važnosti su za svakodnevni život i rad njezinih pripadnika.

Pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine Ližnjan su od interesa za pripadnike talijanske nacionalne zajednice jesu:

- smanjivanje opsega stečenih prava talijanske zajednice,
- odluke, rješenja, zaključci koji zadiru u statusna prava Zajednice Talijana i njihovih članova,
- te druga pitanja koja su od važnosti za rad i život članova Zajednice.

U cilju zaštite prava nacionalnih manjina osniva se Komisija za zaštitu prava nacionalnih manjina.

Komisija za zaštitu prava nacionalnih manjina ima pravo zatražiti skidanje sporne točke s dnevnog reda jednokratno na rok o devedeset dana dok se ne ispita utemeljenost na Zakonu i ovim Statutom te ocjeni da li su povrijeđena stečena prava pripadnika talijanske zajednice.

Komisija se sastoji od tri vijećnika i dva člana predložena od talijanske zajednice. Jedan član Komisije od triju vijećnika mora biti član «Comunita' degli Italiani di Sissano – Zajednica Talijana Šišan».

Članak 11.

U Općini Ližnjan, koji obuhvaća naselje Šišan, osigurava se, dvojezično:

- ispisivanje teksta pečata i žigova istom veličinom slova,
- ispisivanje natpisnih ploča predstavničkog, izvršnog i upravnog tijela Općine Ližnjan, kao i pravnih osoba koje imaju javne ovlasti istom veličinom slova,
- ispisivanje zaglavlja akata istom veličinom slova.

Općina Ližnjan osigurat će pravo građanima koji žive na području naselja Šišan da im se u skladu sa Zakonom dvojezično:

- izdaju javne isprave,
- tiskaju obrasci koji se koriste u službene svrhe.

Ravnopravna službena uporaba talijanskog jezika uredovanju upravnih tijela odnosi se na slijedeće:

- različiti obrasci, pozivi, potvrde, rješenja i ostali pojedinačni akti koje upravna tijela upućuju građanima koji žive na području naselja Šišan moraju uz tekst na hrvatskom jeziku sadržati i tekst na talijanskom jeziku,
- javni oglasi, pozivi i druga priopćenja kada se oglašavaju na oglasnim pločama u mjestu Šišan moraju uz tekst na hrvatskom jeziku sadržati i tekst na talijanskom jeziku,
- natpisi i oznake u uredima moraju biti na hrvatskom i talijanskom jeziku,
- čin sklapanja braka obavlja se na jeziku ili jezicima koji su u ravnopravnoj službenoj uporabi na području Općine Ližnjan, prema sporazumu osoba koja namjeravaju sklopiti brak.

Članak 12.

Na dijelu Općine Ližnjan koje obuhvaća naselje Šišan, na hrvatskom i talijanskom jeziku, istom veličinom slova, ispisuje se:

- pisani prometni znakovi i druge pisane oznake u prometu,
- nazivi ulica i trgova,
- naziva mjesta lokaliteta.

Na području Općine Ližnjan koje obuhvaća naselje Šišan, pravne i fizičke osobe koje obavljaju javnu djelatnost ispisuju nazive na hrvatskom i talijanskom jeziku.

Članak 13.

Radi ostvarivanja ravnopravnosti hrvatskog i talijanskog jezika, općinska uprava Općine Ližnjan, ustanove i pravne osobe čiji je osnivač Općina Ližnjan, zapošljava odgovarajući broj djelatnika koji se uz hrvatski služe i talijanskim jezikom.

Svi opći akti koje donose Općinsko vijeće mogu se objavljivati i na talijanskom jeziku.

Općina Ližnjan ostvaruje pravo iz stavka 2. ovoga članka sukladno svojim mogućnostima.

II. – 2. – Oblici suradnje jedinica lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu

Članak 14.

Općina Ližnjan može biti član udruga općina, gradova i županija, u skladu sa

zakonom.

Odluku o ućlanjenu Općine Ližnjan u udruge donosi Općinsko Vijeće većinom glasova Općinskog Vijeća.

Ćlanak 15.

U cilju unapređivanja gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka Općina Ližnjan, u svom samoupravnom djelokrugu, mođe uspostavljati i održavati međusobnu suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u Republici hrvatskoj i jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.

Kada Općina Ližnjan ocjeni da postoji interes za uspostavu suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje, odluku o uspostavi međusobne suradnje odnosno sklapanja sporazuma o suradnji donosi Općinsko Vijeće, na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Sporazum o suradnji s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država objavljuje u službenom glasilu Općine Ližnjan.

III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Ćlanak 16.

Općina Ližnjan samostalna je u odlučivanju i donošenju akta u poslovima iz svog djelokruga, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom.

Nadzor nad zakonitošću općih akata koji donosi Općinsko vijeće obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu i Vlada Republike Hrvatske, na način i po postupku utvrđenom zakonu.

Ćlanak 17.

Općina u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavnom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kultura, tjelesna kultura i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unaprjeđenje prirodno okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu.

Posebним zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti navedene u stavku 1 ovoga članka, odredit će se poslovi čije obavljanje je općina dužna organizirati te poslove koje općina mođe obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje.

Ćlanak 18.

Odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, Statutom županije i ovim Statutom, mogu se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga općine prenijeti na Istarsku županiju, odnosno na tijela mjesne samouprave.

Članak 19.

U Općini Ližnjan mogu se obavljati određeni poslovi državne uprave, u skladu sa zakonom kojim se uređuje državna uprava i odlukom Općinskog vijeća. Troškovi obavljanja poslova iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u državnom proračunu, sukladno zakonu.

I V. UNUTARNJE USTROJSTVO I TIJELA OPĆINE LIŽNJAN

IV . -1 OPĆE ODREDBE

Članak 20.

Tijela Općine Ližnjan su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

IV. – 1.1. OPĆINSKO VIJEĆE

Članak 21.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i obveza jedinice lokalne samouprave i obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine, odnosno statutarnu odluku Općine,
2. donosi Poslovnik općinskog Vijeća,
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, sukladno posebnim propisima,
4. donosi odluke o udruživanju u druge općine ,gradove, županije u skladu sa zakonom,
5. donosi Odluku o uspostavi međusobne suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne)samouprave u Republici Hrvatskoj , odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave drugih država,
6. donosi opći akt o uvjetima, način i postupku gospodarenja imovinom općine, pravima i obvezama,
7. donosi odluku o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, od iznosa prihoda bez primitka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000 000 (jedan milijun) kuna donosi Općinsko vijeće.

8. donosi proračun i godišnji obračun općinskog proračuna, kao i Odluku o izvršenju općinskog proračuna odnosno Odluku o privremenom financiranju Općine,
9. raspisuje referendum,
10. razmatra polugodišnja izvješća o radu općinskog načelnika najmanje dva puta godišnje, odnosno razmatra izvješće općinskog načelnika o pojedinim pitanjima koja isti podnosi sukladno odredbama Statuta po zahtjevu predstavničkog tijela,
11. donosi Odluku o zajedničkom organiziranju sa jednom ili više jedinica lokalne samouprave pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga, na način utvrđen ovim Statutom,
12. obavlja izbor, imenovanja te razrješenja:
 - predsjednika i potpredsjednika
 - predsjednika i potpredsjednika i članova radnih tijela Vijeća,
 - drugih predstavnika, nositelja, odnosno osoba određenih Statutom, odnosno drugim pozitivno pravnim propisima,
13. raspisuje referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika, te donosi odluku o raspisivanju referendumu o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika po prijedlogu birača upisanih u popis birača Općine Ližnjan sukladno odredbama zakona,
14. donosi odluku o dodjeli javnih priznanja i o proglašenju počasnog građanina,
15. donosi odluku o izgledu, uporabi i čuvanju grba i zastave Općine,
16. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
17. donosi Odluku o povjeravanju pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Ližnjan županiji odnosno mjesnoj samoupravi,
18. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti od interesa za Općinu
19. obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom, Statutom i Poslovníkom, odnosno odlukom o privremenom poslovničkom redu stavljeni u djelokrug.

Članak 23.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

Vijećnici se biraju na vrijeme od četiri godine koliko im traje mandat.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju iz redova vijećnika.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se javnim glasovanjem na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika (4 vijećnika).

Prijedlog iz prethodnog stavka mora biti podnesen u pismenom obliku i potvrđen imenima i prezimenima te potpisima vijećnika.

Članak 24.

Vijećnici polažu prisegu slijedećeg sadržaja:

“PRISEŽEM SVOJOM ČAŠĆU DA ĆU DUŽNOST ČLANA OPĆINSKOG VIJEĆA OBNAŠATI SAVJESNO I ODGOVORNO I DA ĆU SE U SVOM RADU DRŽATI USTAVA, ZAKONA, STATUTA ŽUPANIJE I STATUTA OPĆINE I POŠTOVATI PRAVNI POREDAK, TE DA ĆU SE ZAUZIMATI ZA SVEKOLIKI NAPREDAK OPĆINE, ISTARSKJE ŽUPANIJE I REPUBLIKE HRVATSKE”.

I Consiglieri prestano giuramento con la seguente dichiarazione:

“GIURO CHE SVOLGERO' CON COSCIENZA E RESPONSABILITA' L'INCARICO DERIVATOMI DAI DIRITTI E DOVERI DI MEMBRO DEL CONSIGLIO COMUNALE DI LISIGNANO PER LO SVILUPPO ECONOMICO, CULTURALE E SOCIALE DEL COMUNE E, CHE MI ATTERRO NELL' ESPLETAMENTO DEI MIEI DOVERI ALLO STATUTO DELLO STESSO E TUTELERO E PROMUOVERO LE PARTICOLARITA' DEL COMUNE DI LISIGNANO IN CONFORMITA' ALLE LEGGI DELLA REGIONE ISTRIANA E DELLA REPUBBLICA DI CROAZIA”.

Članak 25.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se javnim glasovanjem pojedinačno.

Za predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja vijećnika.

Kada je predloženo više kandidata za predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća, a niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova od ukupnog broja vijećnika ili više kandidata dobije isti najveći broj glasova, glasovanje se ponavlja na način da se glasuje o dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova.

Ako u ponovljenom glasovanju kandidat ne dobije većinu glasova svih vijećnika, ponavlja se kandidacijski postupak.

Članak 26.

Poblize odredbe o sazivanju i način konstituiranja Općinskog vijeća, o njegovom radu, pravima i obvezama, o tijeku sjednice, o glasovanju, vođenju zapisnika, te održavanju reda na sjednici utvrđuju se Poslovníkom o radu Općinskog vijeća odnosno Odlukom o privremenom poslovničkom redu.

Članak 27.

Funkcija vijećnika je počasna.

Vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Vijećnik ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Vijeća.

Članak 28.

Pravo predlaganja akata koji donosi Općinsko vijeće imaju vijećnici, predsjednik Općinskog vijeća, odnosno njegov zamjenik, radna tijela Općinskog vijeća, Načelnik,

tijela mjesne samouprave, upravna tijela, zajednička tijela ili službe, i građani.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 2. ovog članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od prijema prijedloga.

Članak 29.

Općinsko vijeće radi na sjednici ako je istoj nazočna većina svih vijećnika.

Općinsko vijeće, u pravilu, donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika osim u slučajevima kad je propisana druga većina.

Većinom glasova svih vijećnika odlučuje se o:

- Statutu Općine Ližnjan i Poslovniku o radu Općinskog vijeća, odnosno statutarnoj odluci o privremenom poslovničkom redu,
- Proračun ili odluci o privremenom financiranju Općine Ližnjan i godišnjem obračunu proračuna,
- Donošenju odluke o učlanjenju Općine Ližnjan u udrugu općine, gradova i županija, u skladu sa zakonom,
- Donošenju odluke o suradnji sa drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u republici Hrvatskoj, odnosno s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država,
- Donošenju općeg akta o uvjetima, način i postupkom gospodarenja imovinom općine, pravima i obvezama,
- Drugim pitanjima, kada je to sukladno odredbama zakona, Statuta odnosno statutarne odluke o privremenom poslovničkom redu u skladu a Statutom propisano.

Članak 30.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog Vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Općinsko Vijeće.

U slučaju spriječenosti predsjednika Općinskog vijeća sjednicu saziva i njome predsjedava jedan od potpredsjednika Općinskog vijeća kojeg predsjednikovoj ovlasti, odnosno osoba koja je bila ovlaštena sazvati sjednicu.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik Općinskog vijeća je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika odnosno 4 vijećnika, u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u propisanom roku, sjednicu će sazvati Općinski načelnik, u daljnjem roku od 15 dana.

Članak 31.

Glasovanje na sjednicama Općinskog vijeća u pravilu je javno.

Vijećnici se izjašnjavaju na jedan od slijedećih načina: "za" prijedlog, "protiv" prijedloga ili se suzdržavaju od glasovanja.

Glasovanje na sjednici vijeća je tajno kada je to utvrđeno ovim Statutom ili Poslovníkom o radu Općinskog vijeća te kad Vijeće odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno

Članak 32.

Općinsko vijeće može osnovati stalna i povremena radna tijela Općinskog vijeća u svrhu pripreme prijedloga općih i pojedinačnih akata iz njegovog djelokruga.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanje
- Mandatno verifikaciona komisija
- Komisija za Statut i poslovnik i druge opće akte
- Komisija za pitanja nacionalnih manjina
- Odbor za društvene djelatnosti
- Odbor za gospodarstvo
- Odbor proračun, interni nadzor i upravu
- Odbor za prostorno i komunalno uređenje i zaštiti okoliša

Osnivanje, sastav i djelokrug rada radnih tijela Općinskog vijeća utvrđuje se posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela, a pobliže odredbe o načinu rada tijela iz stavka 1. ovoga članka određuju se poslovníkom Općinskog vijeća.

IV . –1.3. IZVRŠNA TIJELA

IV . – 1.3. A Općinski načelnik

Članak 33.

Općinski Načelnik:

1. priprema prijedloge općih akata, prijedlog proračuna, godišnjeg obračuna proračuna ili odluke o privremenom financiranju,
2. izvršava i osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća,
3. nadzire i usmjerava rad upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, kao i prenijeti poslova državne uprave,
4. upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine te njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom, Statutom te drugim općim aktima,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretninama jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima.
6. u slučaju iz stavka 5. ovoga članka odluku o stjecanju i otuđenju pokretninama i nekretninama čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% proračuna odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000 000 (jedan milijun) kuna od iznosa prihoda iz točke 5. stavka 1. ovoga članka, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.
7. daje mišljenje o prijedlozima akata koja Općinskom vijeću podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
8. obavlja javni natječaj za imenovanje pročelnika upravnih tijela Općine te obavlja izbor i imenovanje pročelnika,
9. obavlja izbor, imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih pozitivno pravnim propisima, Statutom i općim aktima Općine,
10. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Članak 34.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti. Predstavničko tijelo može raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika, i

njegovog zamjenika u slučaju:

- kada krše ili ne izvršavaju odluke predstavničkog tijela,
- kada svojim radom prouzroče jedinici lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave znatnu materijalnu štetu.

Znatna materijalna šteta iz stavka 2. ovoga članka smatra se šteta u iznosu od 1% od proračuna te jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave u tekućoj godini, a ako 1% od proračuna iznosi preko 500.000 (petsto tisuća) kuna pod znatnom materijalnom štetom smatra se šteta u iznosu od 500.000 kuna.

Na referendumu iz stavka 2. ovoga članka shodno se primjenjuje odredbe Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Prijedlog za raspisivanje referenduma o razrješenju općinskog načelnika, i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela.

Odluka o raspisivanju referenduma o razrješenju Općinskog načelnika, i njegovog zamjenika donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela .

Ako na referendumu o pitanju iz stavka 1. ovoga članka bude donesena odluka o razrješenju Općinskog načelnika i njegovog zamjenik, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenovati će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

Predstavničko tijelo ne smije raspisivati referendum o razrješenju Općinskog načelnika, i njegovog zamjenika prije proteka roka od 6 mjeseci od početka mandata Općinskog načelnika i njegovog zamjenika⁴.

Referendum iz stavke 2. ovoga članka ne smije se raspisivati prije proteka roka od 12 mjeseci od ranije održanog referenduma o istom pitanju.

Članak 35.

Općinski načelnik je izvršno tijelo Općine Ližnjan koji ovu dužnost obavlja profesionalno.

Općinski načelnik zastupa Općinu Ližnjan.

Općinski načelnik ima jednog zamjenika koji ovu dužnost obavlja profesionalno.

U slučaju duže spriječenosti Općinskog načelnika zamjenjuje zamjenik načelnika.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Ovlaštenje iz stavka 3. i 4., ovog članka mora biti u pismenom obliku.

Članak 36.

Za obavljanje poslove državne uprave koji su prenijeti u djelokrug tijela Općine, Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave.

Članak 37.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog tijela koje obavlja poslove iz samoupravnog

djelokruga Općine, temeljem zakona te ovog Statuta.

Članak 38.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocjeni da se istim aktom vrši povreda zakona ili drugog propisa te zatražiti o Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini Općinski načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 39.

Općinski načelnik dužan je primiti na razgovor svakog građana s prebivalištem na području Općine Ližnjan u roku od 30 dana od dana prijave te u istom roku dati pismeni odgovor na podnesene pismene predstavke i pritužbe.

Članak 40.

Općinskom načelniku u njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjena kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanima, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Predstavničko tijelo će u roku 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio u kalendarskoj godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, u toj se jedinici neće raspisivati i održati prijevremeni izbori za izbor općinskog načelnika dužnost načelnika do kraja mandata obavljat će njegov zamjenik.

Ako prestane mandat zamjeniku općinskog načelnika neće se raspisati prijevremeni izbori.

IV. 1.4. Upravna tijela općine

Članak 41.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i prenijetih poslova državne uprave osniva se Jedinostveni upravni odjel Općine Ližnjan.

Osnove za organizaciju i ustroj Jedinostvenog upravnog odjela Općine Ližnjan

utvrđuje Općinsko vijeće posebnom odlukom o ustroju i djelokrugu rada tog upravnog tijela.

Članak 42.

Jedinstveni upravni odjelom Općine Ližnjan upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik

Članak 43.

Pojedine poslove iz svog samoupravnog djelokruga Općina može organizirati zajednički sa jednom ili više drugih jedinica lokalne samouprave na jedan od slijedećih načina:

- osnivanjem zajedničkog tijela ili službi,
- osnivanjem zajedničkog trgovačkog društva
- zajedničko organiziranje poslova u skladu sa posebnim zakonima

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz svog samoupravnog djelokruga uređuju se posebnim sporazumom. Odluku o organiziranju poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz st. 1. članka donosi Općinsko vijeće, sukladno točki 11. članka 22. ovoga statuta.

Sporazum iz stavka 2. ovog članka sklapa Općinski načelnik po ovlaštenju i uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 44.

Jedinstveni upravni odjel odnosno zajednička tijela ili službe odgovorni su Općinskom vijeću i Općinskom načelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svojeg djelokruga.

Tijela iz stavka 1. ovoga članka dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanje prava i potrebe građana i drugih pravnih subjekata.

Članak 45.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno zajednička tijela ili službe, samostalni su u okviru svog djelokruga.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno zajednička tijela ili službe odgovorni su Općinskom vijeću i Općinskom načelniku, za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svojeg djelokruga.

Članak 46.

Sredstva za obavljanje poslova i djelatnosti djelokruga Jedinstvenog upravnog odjel, odnosno zajednički h tijela ili službi, osiguravaju se u proračunu Općine Ližnjan, te iz drugih izvora utvrđenih zakonom i ovim statutom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave prenijetih na upravna tijela Općine podmiruju se iz državnog proračuna.

V. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 47.

Radi ostvarivanja prava na neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o

lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, u Općini Ližnjan se osnivaju mjesni odbori:

Mjesni odbor "Ližnjan", za naselje Ližnjan,
Mjesni odbor "Šišan", za naselje Šišan,
Mjesni odbor "Valtura", za naselje Valtura,
Mjesni odbor "Jadreški", za naselje Jadreški,
Mjesni odbor "Muntić" za naselje Muntić.
Mjesni odbor je pravna osoba.

Granice mjesnih odbora utvrđuju se posebnom odlukom općinskog vijeća.

V.1. Postupak davanja inicijative i podnošenja prijedloga za osnivanje mjesnog odbora

Članak 48.

Inicijativa i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora podnosi se putem Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika a može je podnijeti:

- najmanje 10 građana upisanih u popis birača za područje za koje se traži osnivanje mjesnog odbora,
- udruga građana sa sjedištem na području Općine Ližnjan,
- najmanje 1/3 Općinskog vijeća
- Općinski načelnik

Inicijativa i prijedlozi iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

1. podatke o podnositelju inicijative, odnosno prijedloga,
2. području i granicama mjesnog odbora,
3. sjedištu mjesnog odbora,
4. prijedlog imena mjesnog odbora.

Kada zaprimi inicijativu za osnivanje mjesnog odbora, Općinsko vijeće će donijeti odluku o sazivanju zbora građana za područje mjesnog odbora radi osnivanje mjesnog odbora.

Zboru građana za područje mjesnog odbora koji je sazvan radi osnivanja mjesnog odbora mora prisustvovati najmanje 10 građana upisanih u popis birača za područje za koje se traži osnivanje mjesnog odbora.

Odluka o osnivanju mjesnog odbora donijeta ja ako se za nju izjasni natpolovična većina građana prisutnih na zboru građana koji je sazvan radi osnivanja mjesnog odbora.

V.2. Djelokrug i ovlasti tijela mjesnog odbora

Članak 49.

Tijela mjesnog odbora su:

- Vijeće mjesnog odbora
- Predsjednika Vijeća mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora može imati do 5 članova s tim da njihov broj mora biti neparan.

Mandat predsjednika i članova Vijeća mjesnog odbora imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća iz stavka 3. članka 22. ovoga Statuta.

Članak 50.

Članove Vijeća Mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora upisani u popis birača na tom području, neposredno tajnim glasovanjem, na način i po postupku propisanom odredbama zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkog tijela jedinica lokalne samouprave.

U postupku izbora članova Vijeća mjesnog odbora, Općinsko vijeće donosi odluke:

- o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnog odbora,
- o imenovanju komisije za provođenje izbora članova Vijeća mjesnog odbora,
- o imenovanju komisije za popis birača,
- o načinu izrade glasačkih listića,
- o imenovanju biračkih mjesta i biračkih odbora.

Konstituirajuća sjednica Vijeća mjesnog odbora mora se održati u 30 dana od dana okončanja izbora za Vijeće mjesnog odbora.

Članak 51.

Predsjednika Vijeća mjesnog odbora bira Vijeće mjesnog odbora iz redova svojih članova, tajnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih članova Vijeća, pod uvjetom da je sjednici Vijeća mjesnog odbora nazočna većina članova Vijeća.

Predsjednik Vijeća mjesnog odbora predstavlja Mjesni odbor i za svoj rad odgovara Vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje povjerenih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koje obavlja mjesni odbor, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara Općinskom načelniku.

Članak 52.

Vijeće mjesnog odbora donosi:

1. odluku i izboru predsjednika i potpredsjednika vijeća,
2. program rada i izvješće o radu,
3. plan malih komunalnih akcija i utvrđenje prioritet u njihovoj realizaciji,
4. saziva mjesne zborove građana,
5. usklađuje suradnju mjesnih odbora sa područja Općine Ližnjan,
6. usklađuje suradnju s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za mjesni odbor,
7. pravila mjesnog odbora,
8. poslovnik o svom radu,
9. financijski plan i godišnji obračun,
10. te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i Statutom.

Vijeće mjesnog odbora predlaže:

1. koncept razvoja svoga područja u okviru razvojnog plana Općine Ližnjan,
2. rješenje od interesa za svoje područje u okviru razvojnog plana Općine Ližnjan,
3. prati stanje u komunalnoj infrastrukturi na svom području i predlaže programe razvoja komunalne infrastrukture,
4. brine o uređivanju naselja, kvaliteti stanovanja, komunalnim objektima, infrastrukturi te obavljanju komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti od značaja za područje mjesnog odbora,
5. brine se o zadovoljavanju potrebe stanovnika na području predškolskog odgoja i osnovnog školstva, javnog zdravstva, socijalne skrbi, kulture, tehničke kulture i športa od značaja za područje mjesnog odbora,
6. prati mjere i akcije za zaštitu i unaprjeđivanje okoliša te poboljšanje uvjeta

- živote,
7. mjere nakon razmatranja stanja sigurnosti i zaštite osoba, imovine i dobara na svom području,
 8. mjere za učinkovitiji rad komunalnih službi,
 9. osnivanje ustanova u djelatnostima brige o djeci predškolske dobi, osnovnog školstva, javnog zdravstva, socijalne skrb, kulture, tehničke kulture i športa, prati rad ustanova u tim ustanovama osnovanim radi zadovoljavanja potrebe stanovnika na svome područja, te predlaže mjere za unaprjeđenje njihova rada,
 10. imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, športskih terena, škola, vrtića, ustanova u kulturi i dr.
 11. promjenu područja mjesnog odbora,
 12. potiče razvoj mjesne samouprave, osnivanje mjesnih odbora i učestvovanja građana u donošenju odluka iz samoupravnog djelokruga općine.

V. - 3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 53.

Programi rada mjesnog odbora su četverogodišnji program i jednogodišnji program rada.

Četverogodišnji program rada mjesnog odbora donosi se za mandatno razdoblje Vijeća mjesnog odbora.

Jednogodišnji program rada mjesnog odbora donosi se za kalendarsku godinu.

Program rada mjesnog odbora obavezno sadrži:

- opis, opseg i rokove izvršenja poslova i aktivnosti sa procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Prijedlog četverogodišnjeg programa rada mjesnog odbora Vijeće mjesnog odbora dostavlja Općinskom vijeću na suglasnost najkasnije do 1. studeni tekuće godine za narednu godinu.

Članak 54.

Općinsko vijeće obvezno je očitovati se na programe rada mjesnog odbora u roku od 30 dana od dostave programa.

Ako se Općinsko vijeće u roku iz stavka 1. ovoga članka ne očituje na program rada mjesnog odbora, smatrat će se da je suglasnost dana.

Nakon izdate suglasnosti predviđene poslove i aktivnosti mjesnog odbora unose se u programe rada koje Općinsko vijeće donosi u samoupravnom djelokrugu prema posebnim propisima.

V. – 4 Osnove pravila mjesnih odbora

Članak 55.

Općinski načelnik u obavljanju dužan je informirati Vijeće mjesnog odbora o pitanjima u svezi sa:

1. planiranim razvojem Općine Ližnjan,
2. programima uprave Općine Ližnjan,
3. zaštitom okoliša,

4. gradnjom objekata na području mjesnog odbora,
5. drugim pitanjima od značaja za područje mjesnog odbora,

Općinski načelnik dužan je prije donošenja pojedine odluke Općinskog vijeća, zatražiti mišljenje Vijeća mjesnog odbora u svezi sa:

1. planom uređenja javnih površina,
2. osnutkom i premještanjem ustanova, trgovačkih društava i drugih službi,
3. uređivanjem prometa,
4. izmjenom granica mjesnog odbora,
5. utvrđivanjem radnog vremena na području mjesnog odbora,
6. priredbama na javnim cestama, trgovinama i pješačkim zonama.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora održava sjednice u pravilu jednom mjesečno.

Vijeće mjesnog odbora najmanje jednom godišnje saziva mjesni zbor građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja.

Vijeće mjesnog odbora obavezno ja sazvati mjesni zbor građana:

- kada Općinsko vijeće zatraži mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i u drugim pitanjima određenim zakonom ili statutom,
- kada to zatraži općinski načelnik,
- kada to zatraži 1/3 članova Vijeća mjesnog odbora,
- kada je mjesnom odboru dostavljena obavijest o javnoj raspravi prijedlogom prostornih planova, u skladu sa posebnim propisima,
- kada je u tijeku javni uvid, odnosno javna rasprava u postupku procjene utjecaja na okoliš namjeravanog zahvata u prostoru, prema posebnim propisima,
- kada je u tijeku javna rasprava o drugim pojedinim pitanjima značajnim za područje mjesnog odbora.

V. - 5. Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

Članak 57.

Djelatnosti programa rada mjesnog odbora financiranju se iz proračuna Općine Ližnjan, a mogu se financirati donacijama novčanih i materijalnih sredstava i dobrovoljnim radom.

V. – 6. Obavljanje upravnih i drugih poslova za potrebe mjesnih odbora

Članak 58.

Općinski načelnik osigurava prostor za rad mjesnih odbora.

Obavljanje upravnih i drugih poslova za potrebe rada mjesnog odbora osigurava Općinski načelnik putem Jedininstvenog upravnog odjela Općine Ližnjan.

V.-7. Nadzor nad zakonitošću rada mjesnih odbora

Članak 59.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik koje može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut Općine Ližnjan i

druge opće akte Općine Ližnjan ili ne izvršava povjerene mu poslove.

VI. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 60.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana.

VI. - 1. Referendum

Članak 61.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Članak 62.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina članova Općinskog vijeća odnosno 4 vijećnika,
- Općinski načelnik,
- polovina mjesnih odbora osnovanih na području Općine
- 20% birača upisanih u birački popis Općine.

Općinsko vijeće dužno je raspravljati o svakom prijedlogu za raspisivanje referenduma, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja prijedloga obavijestiti predlagatelja.

Članak 63.

Odlukom o raspisivanju referenduma određuju se pitanja o kojima građani odlučuju referendumom, datum glasovanja te područje za koje se referendum provodi.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Ližnjan i koji su upisani u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće Općine Ližnjan.

VI. -2. Mjesni zbor građana

Članak 64.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine.

Prijedlog za traženje mišljenja može podnijeti:

- jedna trećina članova Općinskog vijeća odnosno 4 vijećnika,
- Općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je raspravljati o svakom prijedlogu za traženje mišljenja, a ako prijedlog ne prihvati, dužno je o razlozima odbijanja prijedloga obavijestiti predlagatelja.

Zahtjevom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanje o kojem se traži mišljenje od mjesnih zborova građana odnosno područja mjesnih odbora od kojih će se tražiti mišljenje.

VI. -3. PRIJEDLOZI, PREDSTAVKE I PRITUŽBE GRAĐANA

Članak 65.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako ga potpisom podrži najmanje 10 % birača upisanih u birački popis Općine Ližnjan, Općinsko vijeće postupa sukladno odredbi stavka 3. članka 28. ovoga Statuta.

Članak 66.

Svaki građanin i pravna osoba ima pravo podnositi predstavke i pritužbe Općinskom vijeću i Općinski načelnik koje se odnose na njihov rad kao i na rad u odnos službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Ližnjan, odnosno zajedničkim tijelu ili službi osnovanom za obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kojima se obraćaju u postupcima ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Predstavke ili pritužbe podnose se pismeno, putem knjige za pritužbe ili usmeno na zapisnik.

Općinski načelnik dužan je osigurati da knjiga utisaka bude na raspolaganju građanima.

Na podnijete predstavke i pritužbe Predsjednik Općinskog vijeća, Načelnik ili Pročelnik dužni su dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

VII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE LIŽNJAN

VII. -1. Imovina

Članak 67.

Sve nekretnine i pokretne stvari te prava koja pripadaju općini čine imovinu Općine Ližnjan.

Imovinom u vlasništvu općine Ližnjan mora se upravljati, koristiti se i raspolagati poštujući načelo pažnje dobrog domaćina.

Imovinom iz stavka 1. ovog članka upravlja i raspolaže Općinski načelnik u skladu sa Zakonom, Statutom, posebnim Odlukama Općinskog vijeća kojom se uređuju uvjeti, način i postupak gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Ližnjan.

Članak 68.

Pojedinačni akt (ugovor) o kupnji, prodaji odnosno prometu nekretnina, o davanju u zakup ili dr. pravnom poslu nekretnina i pokretnina, priprema nadležno upravno tijelo općine, a sklapa i potpisuje Općinski načelnik, u skladu sa zakonom i općim aktima Općine Ližnjan.

Pojedinačni akt (odluka, sporazum, ugovor i dr.) o osnivanju, prestanku i statusnim promjenama trgovačkog društva ili javne ustanove u vlasništvu Općine donosi Općinsko vijeće.

2. Financiranje Općine Ližnjan

Članak 69.

Općina Ližnjan ima svoje prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga samostalno raspolaže.

Prihodi općine su :

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe
2. prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu odnosno u kojima ima udio ili dionice
4. prihodi od naknada za koncesiju koje daje Općinsko vijeće
5. novčane naknade i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje općina sama propiše u skladu sa zakonom
6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom
7. sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu
8. drugi prihodi određeni zakonom

Članak 70.

Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika donosi proračun Općine za narednu računsku godinu do 31. prosinca tekuće godine.

Ukoliko se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće, u skladu sa zakonom.

Članak 71.

Nakon isteka proračunske godine Općinsko vijeće donosi godišnji obračun proračuna, u rokovima i na način propisan posebnim zakonom, drugim propisima i općim aktima Općine Ližnjan.

Članak 72.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Ližnjan nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Općine nadzire Ministarstvo financija odnosno drugo zakonom ovlašteno tijelo.

VIII. AKTI OPĆINE LIŽNJAN

VIII. -1. Opći akti

Članak 73.

Općinsko vijeće, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom, u svom samoupravnom djelokrugu, donosi Statut, odluke i druge opće akte u skladu sa svojim Statutom (poslovnik, proračun, godišnji obračun proračuna, odluka o privremenom financiranju, odluke, zaključke, rješenja, preporuke, naputke, deklaracije, rezolucije, povelje, zahvalnice) te daje autentična tumačenja Statuta i akata iz svog djelokruga.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i rješenja.

Članak 74.

Općinski načelnik donosi odluke, zaključke, rješenja, pravilnik, preporuke,

naputke, povelje, zahvalnice, priznanja i druge akte sukladno Zakonu i Statut, te drugim općim aktima.

Radna tijela Općinskog načelnika donose zaključke i rješenja.

Članak 75.

Opće akte koji donosi Općinsko vijeće potpisuje predsjednik vijeća ili potpredsjednik, odnosno osoba koja je u skladu s odredbama Statuta, predsjedavala sjednici Općinskog vijeća.

Članak 76.

Opći akti Općinskog vijeća objavljuju se u službenom glasilu Općine Ližnjan.

Opći akti Općinskog Načelnika i opći akti upravnih tijela Općine Ližnjan objavljuju se na oglasnoj ploči Općine Ližnjan, a ukoliko je to pojedinim aktom predviđeno i u službenom glasilu Općine Ližnjan

Članak 77.

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave u službenom glasilu.

Iznimno, općim aktom može se iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 78.

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća na način i u postupku propisanom Statutom te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinственог upravnog odjela Općine Ližnjan i zajedničkih službi i tijela osnovanih za obavljanje pojedinih poslova koje obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 79.

Jedinствени upravni odjel Općine Ližnjan i zajedničke službe i tijela osnovana za obavljanje pojedinih poslova iz njezinog samoupravnog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općinskog vijeća.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka upravno tijelo odnosno zajednička služba ili tijelo mogu u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimati mjere propisane tim aktom i zakonom.

VII. -2. Pojedinačni akti

Članak 80.

Jedinствени upravni odjel Općine Ližnjan, odnosno zajedničke službe i tijela osnovana za obavljanje pojedinih poslova u izvršavanju općih akata iz članka 69. i 70. ovog Statuta, donose pojedinačne upravne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Na donošenje akta iz stavka 1. ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku. ("Narodne novine" broj 53/91 i 103/96)

Članak 81.

Protiv pojedinačnih akata iz članka 74. ovog Statuta može se izjaviti žalba nadležnom drugostupanjskom upravnom tijelu županije, a protiv konačnih pojedinačnih akata iz članka 74. ovog Statuta može se pokrenuti upravni spor.

Članak 82.

Podrobnije odredbe o aktima Općine, o načinu i postupku donošenja te autentičnom tumačenju tih akata utvrđuju se poslovnicima o radu Općinskog vijeća i aktima Općinskog načelnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

Međusobni odnosi u pogledu granica jedinica lokalne samouprave, diobe nekretnina, pokretnina, finansijskih sredstava te prava i obveza između novonastalih jedinica lokalne samouprave na području bivše Općine Pula i Općine Ližnjan riješiti će se sporazumno, odnosno u protivnom riješiti će se arbitražnim postupkom pri Vlade Republike Hrvatske.

Članak 84.

Općinski načelnik dužan je dostaviti ovaj Statut i opće akte koje donosi Općinsko vijeće, pročelniku županijskog ureda u čijem su djelokrugu poslovi opće uprave, u roku od 8 dana od dana donošenja.

Članak 85.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Općine Ližnjan".

Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 86.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Ližnjan ("Službene novine Grada Pule", br. 7B/94., 2B/97. i "Službene novine Općine Ližnjan" br. 1/2001).

KLASA: 023-01/09-01/780

URBROJ: 2168/03-04-09-1

U Ližnjanu, 23.11.2009.g.

**Predsjednik Općinskog Vijeća
Općine Ližnjan**

Aldo Demarin v.r.