



**POSLOVNIK**  
**SAVJETA MLADIH OPĆINE**  
**LIŽNJAN-LISIGNANO**

Travanj, 2023. godine

Na temelju članak 15. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14) i članka 24. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano broj 9/22), Savjet mladih Općine Ližnjan-Lisignano na sjednici održanoj 26. travnja 2023. godine donosi

## **POSLOVNIK O RADU SAVJETA MLADIH OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO**

### **Članak 1.**

Ovim Poslovníkom pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Općine Ližnjan-Lisignano a posebice: konstituiranje Savjeta, izbor predsjednika i zamjenika Savjeta mladih, prava i dužnosti članova Savjeta, donošenje akata Savjeta mladih, tijekom sjednice, te druga pitanja značajna za rad Savjeta mladih Općine Ližnjan-Lisignano (u nastavku Savjet).

Izrazi u ovom Poslovníku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Konstituiranje Savjeta**

### **Članak 2.**

Konstituirajuća sjednica Savjeta saziva se na način i u rokovima utvrđenim Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Ližnjan-Lisignano, a Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima do izbora predsjednika Savjeta sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta u pogledu predsjedanja i rukovođenja sjednicom.

### **Prava i dužnosti članova Savjeta**

### **Članak 3.**

Član Savjeta ima pravo i dužnost sudjelovati na sjednicama Savjeta, podnositi prijedloge i postavljati pitanja.

### **Prava i dužnosti predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta**

### **Članak 4.**

Savjet ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika biraju se na konstituirajućoj sjednici Savjeta, većinom glasova svih članova Savjeta.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja i zastupa Savjet mladih, a Općina Ližnjan-Lisignano osigurava mu prostorne, administrativne i druge uvjete za rad Savjeta mladih.

## **Akti savjeta**

### **Članak 5.**

Savjet donosi odluke i druge akte na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Općine Ližnjan-Lisignano, a potpisuje ih predsjednik Savjeta.

## **Poslovni red na sjednici**

### **1. Sazivanje sjednice**

#### **Članak 6.**

Savjet održava sjednice najmanje jedanput u tri mjeseca. Sjednice saziva i njime predsjedava predsjednik Savjeta. Predsjednik Savjeta dužan je sazvati izvanrednu sjednicu, ako to smatra neophodnim kao i na prijedlog najmanje trećine članova Savjeta, u roku od 15 dana od dana kada primi zahtjev.

#### **Članak 7.**

Sjednica Savjeta saziva se u pravilu elektroničkim putem. Uz poziv na sjednicu članovima Savjeta dostavlja se prijedlog dnevnog reda s materijalima o kojima će se voditi rasprava, najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

### **2. Dnevni red**

#### **Članak 8.**

Dnevni red sjednice predlaže predsjednik Savjeta. U dnevni red se uvrštavaju svi predmeti što su ih podnijeli ovlašteni predlagatelji upućeni predsjedniku. Predsjednik Savjeta može na sjednici, prije utvrđivanja dnevnog reda, mijenjati prijedlog dnevnog reda tako da se pojedine točke izostave ili nadopune.

#### **Članak 9.**

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedina točka izostavi, a nakon toga da se dnevni red dopuni novim prijedlogom. Po utvrđivanju izmjena i dopuna dnevnog reda predsjednik savjeta daje na glasovanje prihvaćanje dnevnog reda u cjelini.

#### **Članak 10.**

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

### **3. Predsjedavanje sjednicom i sudjelovanje u radu sjednice**

## **Članak 11.**

Sjednicom Savjeta predsjedava predsjednik Savjeta, a ako je on odsutan ili spriječen, sjednicu vodi njegov zamjenik.

U radu Savjeta mogu sudjelovati, bez prava glasa druge osobe, kao i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

## **4. Tijek sjednice**

### **Članak 12.**

Savjet može raditi ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta.

Predsjednik određuje početak rada sjednice kad se utvrdi da postoji nazočnost potrebnog broja članova.

Ako predsjednik utvrdi da sjednici nije nazočan potreban broj članova prekida i odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan.

Predsjednik će prekinuti ili odgoditi sjednicu ukoliko se tijekom njezina trajanja utvrdi da Savjet više nema kvorum.

### **Članak 13.**

Na sjednici se o svakom predmetu iz utvrđenog dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje.

Rasprava se zaključuje kad se utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Kada se iscrpi dnevni red sjednice, predsjedavajući zaključuje sjednicu.

## **5. Odlučivanje**

### **Članak 14.**

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih.

Član Savjeta koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta neposredno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio vlasništva.

### **Članak 15.**

Glasovanje na sjednici je javno. Glasovanje se može provoditi i tajno ako to odluči Savjet.

Javno se glasuje dizanjem ruke. Članovi glasuju izjašnjavanjem „za“ i „protiv“ ili su „suzdržani“ od glasovanja.

Poslije glasovanja predsjednik Savjeta utvrđuje rezultat glasovanja i objavljuje je ili prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen ili ne.

## **Zapisnici**

### **Članak 16.**

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, o prijedlozima iznijetim na sjednici, o sudjelovanju na raspravi, o donesenim odlukama i rezultatu glasovanja.

Zapisnik potpisuje predsjednik Savjeta.

Na početku svake sjednice Savjeta mogu se dati primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice, a o osnovanosti tih primjedbi odlučuje se na sjednici bez rasprave. Prihvaćena primjedba upisati će se u zapisnik iduće sjednice Savjeta. Usvojen zapisnik, potpisan od predsjednika Savjeta čuva se u Općini Ližnjan-Lisignano.

## **Javnost rada**

### **Članak 17.**

Rad Savjeta je javan. O radu Savjeta se javnost obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i mrežnih stranica Općine Ližnjan-Lisignano. Javnost može pratiti rad Savjeta, ali ne smije ometati njegov rad.

## **Prijelazi i završne odredbe**

### **Članak 18.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Poslovníka Općinskog vijeća Općine Ližnjan-Lisignano ("Službene novine Općine Ližnjan-Lisignano" broj 2/21).

### **Članak 19.**

Savjet može imenovati svoja stalna i povremena radna tijela za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

### **Članak 20.**

Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja od strane Savjeta mladih, a objavit će se na mrežnoj stranici Općine Ližnjan-Lisignano.

KLASA: 024-06/23-01/1

URBROJ: 2163-24-04-23-2

U Ližnjanu, 26. travnja 2023. godine

SAVJET MLADIH OPĆINE LIŽNJAN-LISIGNANO  
PREDSJEDNICA  
Donatela Macan, v.r.

