

Na temelju članka 20. i 35. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (N.N. br. 10/97) i članka 24. Statuta ustanove Dječji vrtići «Bubamara» Ližnjan, Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 23. svibnja 2006. godine donijelo je

P R A V I L N I K

O UPISU DJECE I MJERILIMA UPISA U PREDŠKOLSKU USTANOVU DJEČJI VRTIĆI «BUBAMARA» LIŽNJAN

Članak 1.

Redovni upisi djece u Predškolsku ustanovu za narednu pedagošku godinu obavljaju se svake godine u mjesecu svibnju.

Članak 2.

Prijave za upis djece u Predškolsku ustanovu na odgovarajućem obrascu podnose se u objektima Predškolske ustanove u vrijeme koje je naznačeno u Obavijesti o upisu (od 1. svibnja do 15. svibnja svake godine).

Članak 3.

Sukladno sa člankom 20. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi prednost pri upisu imaju:

- djeca roditelja žrtava Domovinskog rata,
- djeca iz obitelji s troje ili više djece,
- djeca samohranih zaposlenih roditelja ili uzetih na uzdržavanje,
- djeca čija su oba roditelja zaposlena,
- djeca s teškoćama u razvoju koja nisu za zbrinjavanje u specijalnim ustanovama,
- djeca roditelja koji primaju dječji doplatak,
- djeca u godini prije polaska u osnovnu školu.

Članak 4.

Uz prijavu za upis roditelj ili skrbnik je dužan priložiti:

- dokaz o datumu rođenja djeteta (Izvod iz matice rođenih),
- liječničku potvrdu za prijem djeteta u Predškolsku ustanovu izdanu od ovlaštenog liječnika,
- ostale dokaze na temelju kojih dijete ima prvenstvo za prijem u Predškolsku ustanovu.

Članak 5.

Ukoliko se u navedenim rokovima ne prijavi dovoljan broj djece upisi se nastavljaju tijekom godine do popune.

Članak 6.

Nakon isteka roka za podnošenje prijava sastaje se povjerenstvo od 3 člana. Članove povjerenstva svake godine imenuje Upravno vijeće, a njegovi članovi su: ravnatelj/ravnateljica, odgojitelj/odgojiteljica i jedan član Upravnog vijeća.

Povjerenstvo se imenuje ako je broj prijavljene djece veći od broja upražnjenih mjesta u vrtiću.

Članak 7.

Povjerenstvo će obaviti upis u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rezultati o prijemu djece oglasit će se najkasnije do 30. lipnja na oglasnim pločama Predškolske ustanove.

Roditelj ili skrbnik čije dijete nije primljeno ima pravo podnijeti prigovor Upravnom vijeću Predškolske ustanove u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata prijema.

Upravno vijeće će u roku od 15 dana od dana podnošenja prigovora predmet riješiti.

Članak 8.

Djeca koja nisu primljena u upisnom roku mogu tijekom godine biti primljena ako se oslobodi odgovarajući broj mjesta u Predškolskoj ustanovi.

Odluku o prijemu donosi Povjerenstvo za prijem djece ili ravnatelj/ravnateljica Predškolske ustanove prema utvrđenom prioritetu.

Članak 9.

Ustanova se obvezuje dostaviti Osnivaču realizaciju upisa u roku od 8 dana od završetka upisa.

Članak 10.

Dijete može biti ispisano iz Predškolske ustanove ukoliko roditelj ili skrbnik ne podmiri svoje obveze prema Predškolskoj ustanovi dva mjeseca uzastopno.

Rješenje o ispisu djeteta donosi ravnatelj/ravnateljica Predškolske ustanove.

Članak 11.

Za upis većeg broja djece, tj. za otvaranje nove skupine djece, potrebno je zatražiti suglasnost Osnivača.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu nakon pribavljanja suglasnosti Osnivača.

Upravno vijeće