

**PODNOŠITELJ/ICA ZAHTEVA:**

\_\_\_\_\_ (ime i prezime)

\_\_\_\_\_ (adresa prebivališta)

OIB: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Temeljem članka 20., Odluke o Socijalnoj skrbi Općine Ližnjan-Lisignano (..Sl. novine Općine Ližnjan br. 04/11), podnosim

**OPĆINI LIŽNJAN-LISIGNANO  
JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU  
ODSJEK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

slijedeći

**ZAHTEJ ZA PRUŽANJEM JEDNOKRATNE MATERIJALNE POMOĆI**

Ja \_\_\_\_\_ (upisati i me i prezime) sa prebivalištem na adresi

\_\_\_\_\_ ( upisati ulicu i kućni broj, naselje ),  
živim

u zajedničkom kućanstvu koje broji \_\_\_\_\_ članova i to:

1. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)
2. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)
3. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)
4. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)
5. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)
6. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime, oib, srodstvo)

od navedenih članova zajedničkog kućanstva redovite svako mjesečne prihode ostvaruju slijedeći članovi:

1. \_\_\_\_\_ ( ime i prezime) u mjesečnoj netto visini od \_\_\_\_\_

kn (brojkama upisati iznos) temeljem nesamostalnog rada (rad kod poslodavca), samostalne

djelatnosti (obrtnik i sl.) mirovinskog primanja, dohodak od imovine i movinskih prava, ostalo.( podcrtati redoviti izvor prihoda),

2. \_\_\_\_\_( ime i prezime)u mjesečnoj netto visini od \_\_\_\_\_

kn(brojkama upisati iznos) temeljem nesamostalnog rada (rad kod poslodavca), samostalne djelatnosti (obrtnik i sl.) mirovinskog primanja, dohodak od imovine i movinskih prava, ostalo.( podcrtati redoviti izvor prihoda),

3. \_\_\_\_\_( ime i prezime)u mjesečnoj netto visini od \_\_\_\_\_

kn(brojkama upisati iznos) temeljem nesamostalnog rada (rad kod poslodavca), samostalne djelatnosti (obrtnik i sl.) mirovinskog primanja, dohodak od imovine i movinskih prava, ostalo.( podcrtati redoviti izvor prihoda),

Kako se ja i moji ukućani nalazimo u trenutnim materijalnim poteškoćama a nismo u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe podnosim ovaj zahtjev na ime dodjele jednokratne materijalne pomoći u visini od \_\_\_\_\_ ( brojkama, upisati visinu potrebnih novčanih sredstava) radi podmirenja (zaokružiti razlog):

- nabave prehrambenih artikala,
- nabave odjeće i obuće,
- rođenje ili školovanje djeteta,
- bolesti člana obitelji,
- smrti člana obitelji.
- elementarne nepogode,
- drugi razlog (kratko pismeno obrazloženje):

---

---

---

---

---

Ovim putem izjavljujem da su svi pismeni navodi iz zahtjeva te osobne izjave uz Zahtjev u potpunosti istiniti., te ujedno napominjem da sam upoznat sa svim posljedicama netočno datih navoda te osobnih izjava koje prilažem uz pismeno zahtjeva. Ujedno umoljavam da mi se sredstva isplate putem :

- poštanske uputnice
- na \_\_\_\_\_ račun br. \_\_\_\_\_pti \_\_\_\_\_ posl. banci \_\_\_\_\_

Podnositelj/ica Zahtjeva:

---

uz zahtjev prilažem kako slijedi:

1. **DOKAZ O PREBIVALIŠTU** za podnositelja i sve punoljetne članove zajedničkog kućanstva,
2. **UVJERENJE O PRIHODU OSTVARENOM U PRETHODNA TRI MJESECA PRIJE MJESECA U KOJEM JE PODNESEN ZAHTJEV**- za sve članove zajed. kućanstva koji ostvaruju **redovite prihode** (plaća, mirovina, ili po nekom drugom osnovu).
3. **UVJERENJE ZAVODA ZA ZAPOSŁJAVANJE O STATUSU NEZAPOSLENOSTI** – za radno sposobne članove obitelji koji se vode u evidenciji nezaposlenih osoba pri Zavodu za zapošļavanje u Puli-Pola,
4. **ZA RADNO NESPOSOBNE OSOBE** koje nisu korisnici mirovine i čija je nesposobnost nastala prije 65. godine- Nalaz i mišljenje tijela vještačenja
5. **ZA OSOBE KOJE SU RAZVEDENE ILI JE U TIJEKU POSTUPAK RAZVODA BRAKA** Presuda o razvodu ili zapisnik o posredovanju nadležnog Centra za socijalnu skrb Pula.
6. **ZA OSOBE POD SKRBNIŠTVOM I OSOBE LIŠENE POSLOVNE SPOSOBNOSTI**- rješenje nadležnog suda, i rješenje Centra za socijalnu skrb o skrbništvu
7. **Potvrdu PU Istarske** o posjedovanju / ne posjedovanju vozila za sve punoljetne članove kućanstva,
8. **POTVRDA POREZNE UPRAVE O DOHOTKU ZA PROŠLU KALENDARSKU GODINU** (za sve radno sposobne članove obitelji).- isto se ishođuje pri Poreznoj Upravi-Ispostava Pula-Pola,
9. **RJEŠENJE CENTRA ZA SOCIJALNU SKRB PULA**(ukoliko podnositelj zahtjeva ili njegovi ukućani ostvaruju neko od prava po osnovi socijalne skrbi),
10. **UGOVOR O NAJMU** - ukoliko je podnositelj zahtjeva podstanar potrebno je dostaviti ovjeren ugovor od javnog bilježnika, za osobe koje nemaju ovjeren ugovor o najmu utvrdit će se ststus podstanara očevidom, te drugim dokaznim sredstvima,
11. **POTVRDU OD OPĆINSKOG SUDA U PULI-POLA** zemljišno knjižnog odjela o postojanju ili nepostojanju prava na nekretninama za sve punoljetne članove zajed. kućanstva,
12. **ZA NEPUNOLJETNE ČLANOVE ZAJED. KUĆANSTVA**- navesti podatak koju obrazovnu ustanovu pohađaju (pred školsku, osnovno školsku, visoko obrazovnu).

napomena:

- Preslike osobnih iskaznica, te sve druge dokumentacije mogu se obaviti pri ovom tijelu bez naknade.
- Sukladno točki 12., članka 7., oslobođeno od plaćanja upravne pristojbe Zakona o upravnim pristojbama (N.N.RH-a. br.8/96., 131/97., 68/98., 77/98., 66/99., 145/99., 30/00., 116/00., 163/03., 17/04., 110/04., 141/04., 150/5., 153/05., 129/06., 117/07., 25/08., 60/08., 20/10., 69/10., 126/11 ).